

DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

W KRAKOWIE

Kraków, 15 stycznia 1962 r. | Nr 1 | Poz. 1–4

TREŚĆ:

1

UCHWAŁA Nr 239/XXI/61

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie

z dnia 25 września 1961 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 397/XXX/58 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 9 grudnia 1958 r. zawierającej wytyczne dla wykonywania nadzoru przez prezydia rad narodowych i terenowe organy administracji państwowej oraz współdziałania w tym zakresie z radami narodowymi.

Działając na zasadzie przepisów art. 67 i art. 68 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie postanawia:

§ 1.

Uchylić § 7 uchwały Nr 397/XXX/58 z dnia 9 grudnia 1958 r. i nadać postanowieniom tego paragrafu następujące brzmienie: „W celu wykonania postanowień zawartych w § 6 ustala się następujące wytyczne:

a) w ciągu dni 7 od podjęcia uchwały, każda uchwała podjęta przez Powiatową (Miejską) Radę Narodową, jak również przez Prezydium Powiatowej (Miejskiej) Rady Narodowej powinna być przez Wydział Organizacyjno-Prawny przesłana rzeczowo właściwemu wydziałowi Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,

b) właściwy rzeczowo wydział Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej winien otrzymaną uchwałę zbadać pod względem merytorycznym oraz prawnym i w ciągu 14 dni od jej otrzymania zgłosić swoje wnioski i wątpliwości co do jej legalności Wydziałowi Organizacyjno-Prawnemu,

c) w razie stwierdzenia, iż uchwała Powiatowej (Miejskiej) Rady Narodowej jest sprzeczna z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa, Wydział Organizacyjno-Prawny obowiązany jest wystąpić z wnioskiem do swego Prezydium o zawieszenie wykonania uchwały i przedłożenie sprawy do rozstrzygnięcia Wojewódzkiej Radzie Narodowej,

d) w razie stwierdzenia, iż uchwała Prezydium Powiatowej (Miejskiej) Rady Narodowej jest sprzeczna z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa, Wydział Organizacyjno-prawny winien wystąpić do Prezydium Powiatowej (Miejskiej) Rady Narodowej, które podjęło uchwałę, z wnioskiem o jej reasumcję lub do swego Prezydium o uchylenie jej w trybie nadzoru. albo gdy pilność sprawy tego wymaga, zawieszenie jej wykonania do czasu zadecydowania o reasumcji lub uchyleniu,

e) uchylenie lub zmiana uchwały prezydium, która w treści swej stanowi decyzję administracyjną, może nastąpić jedynie na zasadach i w trybie przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego,

f) niezależnie od powyższych postanowień winny być przedkładane Wojewódzkiej Rady Narodowej protokóły z kompletem uchwał i innych załączników z odbytych sesji w terminie przewidzianym regulaminem obrad rad narodowych, a gdyby regulaminy te nie przewidywały tych terminów — nie później niż do dni 14-tu,

Protokóły z posiedzeń Prezydium Powiatowych (Miejskich) Rad Narodowych wraz z uchwałami winny być przedkładane Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej nie później niż do dni 7-miu.

g) przy analizowaniu uchwał pod względem prawnym i merytorycznym należy również zwracać uwagę na stronę formalną i redakcyjną uchwał i przestrzegać postanowień § 1 niniejszej uchwały,

h) Prezydia Powiatowych Rad Narodowych winny w oparciu o wytyczne określone w niniejszym paragrafie wydać dalsze zarządzenia prezydiom rad narodowych niższych stopni, zabezpieczając prawidłowy nadzór nad legalnością uchwał.

§ 2.

Wykonanie niniejszej uchwały porucza się Kierownikowi Wydziału Organizacyjno-Prawnego oraz Prezydiom Powiatowych i Miejskich Rad Narodowych miast stanowiących powiaty.

Sekretarz Prezydium	Przewodniczący Prezydium
Mgr Maksymilian Budziwojski	**Józef Nagórzański**

2

UCHWAŁA Nr 271/XXV/61

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie

z dnia 30 października 1961 r.

w sprawie powołania Wojewódzkiego Państwowego Zakładu Unasieniania Zwierząt w Zabierzowie.

Działając na zasadzie art. 53 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16), uchwały Nr 388 Rady Ministrów z dnia 17 listopada 1960 r. o przedsiębiorstwach prowadzących (M. P. Nr 94, poz. 417) oraz zarządzenia Nr 13 Ministra Rolnictwa z dnia 19 stycznia 1961 r. L. GM. Org. II-2-1, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie postanawia, co następuje:

§ 1.

Powołuje się z dniem 11 listopada 1961 r. zakład prowadzący pod nazwą „Wojewódzki Państwowy Zakład Unasieniania Zwierząt w Zabierzowie”, zwany w dalszym ciągu niniejszej uchwały wojewódzkim zakładem.

§ 2.

Wojewódzki Zakład wykonuje funkcje zakładu prowadzącego w stosunku do państwowych zakładów unasieniania zwierząt położonych na terenie województwa krakowskiego, a to w Rabie Wyżnej, Tarnowie i Zagórzycach.

§ 3.

Wojewódzki zakład, oprócz zadań przewidzianych dla niego, jako zakładu prowadzącego, wykonuje równocześnie zadania państwowego zakładu unasieniania zwierząt w Zabierzowie.

§ 4.

Ogólny nadzór nad działalnością Wojewódzkiego zakładu i zgrupowanych w nim państwowych zakładów unasieniania zwierząt wymienionych w § 2 i 3 sprawuje Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie.

§ 5.

Nadaje się Wojewódzkiemu zakładowi statut, stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

§ 6.

Wykonanie niniejszej uchwały zleca się Kierownikowi Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa.

Sekretarz Prezydium
Mgr Maksymilian Budziwojski

Przewodniczący Prezydium
Józef Nagórzański

Załącznik do Uchwały Nr 271/XXV/61. Prezydium WRN w Krakowie z dnia 30 października 1961 r.

STATUT

Wojewódzkiego Państwowego Zakładu Unasieniania Zwierząt

I. Podstawa prawna.

§ 1.

Wojewódzki Państwowy Zakład Unasieniania Zwierząt w Zabierzowie zwany dalej Wojewódzkim Zakładem działa na podstawie § 3 ust. 2 § 26 uchwały nr 388 Rady Ministrów z dnia 17 listopada 1960 r. o przedsiębiorstwach prowadzących (Monitor Polski Nr 94, poz. 417), uchwały Nr 271/XXV/61 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie z dnia 30. X. 1961 r. oraz w oparciu o wytyczne w sprawie organizacji i zakresu działania państwowych zakładów unasieniania zwierząt — ustalone zarządzeniem Nr 13 Ministra Rolnictwa z dnia 19. I. 1961 r.

§ 2.

Siedziba Wojewódzkiego Państwowego Zakładu Unasieniania Zwierząt mieści się w Zabierzowie pow. Kraków.

§ 3.

Wojewódzki Zakład obejmuje swą działalnością teren powiatów: chrzanowskiego, krakowskiego, miechowskiego, olkuskiego, oświęcimskiego, proszowickiego i żywieckiego, oraz wykonuje funkcję zakładu prowadzącego w stosunku do zakładów w nim zgrupowanych. a to Państwowego Zakładu Unasieniania Zwierząt w Rabie Wyżnej pow. Nowy Targ, w Tarnowie i w Zagórzycach pow. Brzesko zwanych dalej Państwowymi Zakładami.

§ 4.

Nadzór nad Wojewódzkim Zakładem sprawuje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej — Wydział Rolnictwa i Leśnictwa w Krakowie.

II. Cel i zadania.

§ 5.

Celem Wojewódzkiego Zakładu jest podnoszenie na terenie województwa krakowskiego hodowli zwierząt poprzez stałe rozwijanie działalności Państwowych Zakładów Unasieniania Zwierząt.

§ 6.

Do zadań Wojewódzkiego Zakładu należy świadczenie pomocy technicznej i organizacyjnej Państwowym Zakładom, położonym na terenie województwa, zmierzającej do usprawnienia ich pracy, obniżenia kosztów własnych i polepszenia wyników produkcyjnych, a w szczególności:

- — opracowywanie przy ścisłej współpracy z Państwowymi Zakładami projektów rocznych i wieloletnich planów dla tych Zakładów w oparciu o wskaźniki jednostek nadrzędnych,
- — organizacja sieci Państwowych Zakładów i ustalenie ich zasięgu działania,
- — współpraca i udzielanie pomocy zgrupowanym Państwowym Zakładom przy pracach nad obniżką kosztów własnych wewnętrznej organizacji Zakładów, modernizacji urządzeń technicznych itp.,
- — koordynacja pracy Państwowych Zakładów i organizacja wymiany doświadczeń pomiędzy tymi Zakładami,
- — kontrola realizacji zadań planowych Państwowych Zakładów,
- — pomoc Państwowym Zakładom przy opracowywaniu projektów planów roboczych, produkcyjnych i preliminarzy finansowych,
- — analiza potrzeb produkcyjnych Państwowych Zakładów i możliwości ich zaspakajania,
- — usprawnienie dostawy nasienia do punktów inseminacyjnych,
- — ustalenie ilości i lokalizacji Państwowych Laboratoriów Rozdzielczych nasienia i Państwowych Punktów Unasieniania Zwierząt,
- — instruowanie i doszkalanie personelu inżynieryjno-technicznego Państwowych Zakładów,
- — organizowanie kursów szkoleniowych dla inseminatorów,
- — organizowanie zaopatrzenia zgrupowanych Państwowych Zakładów w niezbędny sprzęt labolatoryjny i inne środki produkcji,
- — opracowywanie planów inwestycyjnych i rozdział limitu na inwestycje scentralizowane oraz koordynowanie zamierzeń inwestycyjnych,
- — kontrola realizacji zadań budżetowych i inwestycyjnych w zgrupowanych Państwowych Zakładach,
- — organizowanie i prowadzenie wspólnych przedsięwzięć gospodarczych (np. magazynów zaopatrzenia, warsztatów, laboratoriów badawczych i kontrolno — analitycznych, wynalazczości i racjonalizacji itp.),
- — inicjowanie i planowanie prac badawczych i doświadczalnych,
- — opracowywanie i analizowanie zbiorczych sprawozdań z wykonania planów rzeczowych i finansowych zgrupowanych Państwowych Zakładów,
- — organizowanie sezonowych Państwowych Punktów Unasieniania Owiec oraz innych gatunków zwierząt,
- — reprezentowanie wspólnych interesów zgrupowanych Państwowych Zakładów,
- — współpraca z Wojewódzką Stacją Oceny Wartości Użytkowej i Hodowlanej Zwierząt Gospodarskich,
- — współpraca z Wojewódzkim Lekarzem Weterynarii i podległymi mu jednostkami organizacyjnymi przeprowadzającymi zwalczanie niepłodności u zwierząt,

§ 7.

Ponadto do zadań Wojewódzkiego Zakładu jako Państwowego Zakładu należy:

- — opracowywanie projektów planów rzeczowych i finansowych oraz realizacja tych planów,
- — opracowywanie planu doboru rozpłodników właściwych dla danego rejonu oraz wycena tych rozpłodników na podstawie potomstwa,
- — produkcja nasienia, jego konserwacja i wysyłka na punkty unasieniania,
- — fachowa opieka nad Państwowymi Punktami Unasieniania Zwierząt i kontrola pracy inseminatorów,
- — ustalanie zasięgu działania oraz ilości i rozmieszczenia:
  a) Państwowych Laboratoriów Rozdzielczych Nasienia,

b) Państwowych Punktów Unasieniania Zwierząt,
— dobór kandydatów na inseminatorów w porozumieniu z Wydziałami Rolnictwa i Leśnictwa P. P. R. N.,
— rozliczanie inseminatorów,
— analizowanie przyczyn niezacielania się krów poddawanych sztucznemu unasienianiu, a w razie podejrzenia lub stwierdzenia, że zostało to spowodowane chorobami zakaźnymi — powiadomienie o tym właściwych Powiatowych Lekarzy Weterynarii,
— prowadzenie przyzakładowego gospodarstwa rolnego,
— współpraca z Wydziałami Rolnictwa i Leśnictwa P.P.R.N. w zakresie ustalania punktów inseminacyjnych i nadzorowania działalności inseminatorów oraz współpraca z Ośrodkiem Specjalistycznym do walki z jałowością,
— sprawozdawczość z wykonania planów rzeczowych i finansowych,

§ 8.

Państwowy Zakład ściśle współpracuje z Wydziałami Rolnictwa i Leśnictwa Prezydiów Powiatowych Rad Narodowych na terenie swego obszaru działania, a szczególnie w zakresie:
— uzyskania pomocy w usprawnieniu działalności istniejących punktow inseminacyjnych,
— organizowania nowych punktów inseminacyjnych,
— koordynowania działalności punktów inseminacyjnych z działalnością stacji kopulacyjnych naturalnego krycia,
— propagowanie akcji sztucznego unasieniania zwierząt.

III. Organy Wojewódzkiego Państwowego Zakładu Unasieniania Zwierząt

A. Dyrektor

§ 9.

1. Na czele Wojewódzkiego Zakładu stoi Dyrektor, który kieruje całokształtem jego działalności i ponosi za nią odpowiedzialność.
2. Dyrektor kieruje Wojewódzkim Zakładem zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa.

§ 10.

Dyrektora Wojewódzkiego Zakładu, jego zastępcę i głównego księgowego powołuje, odwołuje i awansuje Prezydium WRN na wniosek Kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa za zgodą Ministra Rolnictwa.

§ 11.

Do zakresu działania Dyrektora Wojewódzkiego Zakładu należy:
— zapewnienie prawidłowego działania Wojewódzkiego Zakładu,
— ustalenie organizacji i regulaminu pracy Wojewódzkiego Zakładu,
— zatwierdzenie planów gospodarczo-finansowych Państwowych Zakładów zgrupowanych w Wojewódzkim Zakładzie,
— reprezentowanie i zastępowanie Wojewódzkiego Zakładu,
— składanie w imieniu Wojewódzkiego Zakładu oświadczeń z zachowaniem obowiązujących przepisów prawnych,
— podejmowanie decyzji i wydawanie zarządzeń zgodnie z zakresem działania Wojewódzkiego Zakładu po osiągnięciu opinii Kolegium Wojewódzkiego Zakładu stosownie do jego uprawnień,
— nadzór nad działalnością zgrupowanych Państwowych Zakładów,
— decydowanie w sprawach personalnych pracowników Wojewódzkiego Zakładu, przyjmowanie, zwalnianie, awansowanie, przyznawanie nagród i premii z zachowaniem obowiązujących przepisów,

B. Kolegium Wojewódzkiego Państwowego Zakładu Unasieniania Zwierząt.

§ 12.

1. Przy Wojewódzkim Zakładzie działa Kolegium, jako organ opiniodawczy i doradczy.
2. W skład Kolegium wchodzą Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu, jego Zastępcy oraz Dyrektorzy Państwowych Zakładów zgrupowanych w Wojewódzkim Zakładzie.
3. Przewodniczącym Kolegium jest z urzędu Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu.
4. Posiedzenia Kolegium zwołuje Przewodniczący.
5. Posiedzenia Kolegium powinny się odbywać co najmniej raz na kwartał.
6. Kolegium podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, a w razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
7. Z posiedzeń Kolegium sporządzane są protokóły, których odpisy otrzymuje Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium WRN i Departament Produkcji Zwierzęcej Ministerstwa Rolnictwa.
8. W posiedzeniach Kolegium może brać udział przedstawiciel Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, przedstawiciel Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Kolegium.

§ 13.

Kolegium rozpatruje, wnioskuje i opiniuje sprawy przedstawione przez Dyrektora Wojewódzkiego Zakładu lub przez członków Kolegium, mające podstawowe znaczenie dla Państwowych Zakładów. Do zakresu spraw, wymagających opinii Kolegium należy w szczególności:
— rozdział zadań planowych i dodatkowych na poszczególne Państwowe Zakłady,
— projekty preliminarzy budżetowych Państwowych Zakładów,
— projekty planów inwestycyjnych,
— rejony działania Państwowych Zakładów,
— ocena wyników działalności Państwowych Zakładów,
— ocena działalności Państwowego Zakładu pełniącego równocześnie funkcję Wojewódzkiego Zakładu.

IV. Organizacja wewnętrzna.

§ 14.

W ramach Wojewódzkiego Zakładu działają następujące komórki organizacyjne:
1. Dział Inżynieryjno-Techniczny,
2. Dział Księgowości,
3. Sekcja Administracyjno-Gospodarcza,
4. Laboratorium.

§ 15.

Dyrektorowi Wojewódzkiego Zakładu podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne:
1. Dział Księgowości,
2. Sekcja Administracyjno-Gospodarcza.

§ 16.

Zastępcy Dyrektora — Głównemu Hodowcy podlega bezpośrednio
1. Dział Inżynieryjno-Techniczny,
2. Laboratorium.

Nadto do zakresu działania zastępcy Dyrektora, jako Głównego Hodowcy należy:
1. Zastępowanie Dyrektora,
2. Współpraca z Wojewódzką Stacją Oceny Wartości Użytkowej i Hod. Zwierząt Gospodarskich.

V. Szczegółowy zakres działania.

§ 17.

Dział Inżynieryjno-Techniczny wykonuje czynności w zakresie:
1. organizacji państwowych punktów unasieniania zwierząt,
2. doboru rozpłodników dla Państwowego Zakładu w porozumieniu z Wojewódzką Stacją Oceny Wartości Użytkowej i Hodowlanej Zwierząt Gospodarskich w Krakowie i opracowywaniem rotacji rozpłodników,
3. wyceny hodowlanej rozpłodników używanych w Państwowym Zakładzie,
4. opieki lekarsko-weterynaryjnej nad rozpłodnikami w Państwowym Zakładzie,
5. współpracy z Ośrodkiem Zwalczania Niepłodności,
6. kontroli fachowej państwowych punktów unasieniania zwierząt,
7. szkolenia kandydatów na inseminatorów.
8. prowadzenia gospodarstwa przyzakładowego.

Ponadto czynności z tytułu zakładu prowadzącego, a w szczególności:
1. opracowywanie przy ścisłej współpracy z Państwowymi Zakładami zgrupowanymi w oparciu o wskaźniki jednostek nadrzędnych projektów rocznych i wieloletnich dla tych zakładów,
2. organizacja sieci Państwowych Punktów Unasieniania i ustalenie ich zasięgu działania,
3. koordynacja pracy Państwowych Zakładów oraz organizacja wymiany doświadczeń pomiędzy zakładami,
4. kontrola realizacji zadań planowych przez Państwowe Zakłady,
5. pomoc Państwowym Zakładom przy opracowywaniu projektów planów roboczych, produkcyjnych i preliminarzy finansowych,
6. analiza potrzeb produkcyjnych i możliwości ich zaspakajania,
7. ustalenie jakości i lokalizacji państwowych laboratoriów rozdzielczych nasienia i punktów unasieniania,
8. instruowanie i doszkalanie personelu inżynieryjno-technicznego Państwowych Zakładów,
9. organizowanie kursów szkoleniowych dla inseminatorów,
10. organizowanie i prowadzenie wspólnych przedsięwzięć gospodarczych (np. magazynów zaopatrzenia, warsztatów, laboratoriów badawczych i kontrolno-analitycznych, wynalazczości i racjonalizacji itp.),
11. inicjowanie i planowanie prac badawczych i doświadczalnych,
12. organizowanie sezonowych państwowych punktów unasieniania owiec oraz innych gatunków zwierząt,
13. reprezentowanie wspólnych interesów zgrupowanych Państwowych Zakładów,
14. współpraca z Wojewódzką Stacją Oceny Wartości Użytkowej i Hodowlanej Zwierząt Gospodarskich,
15. współpraca z Wojewódzkim Lekarzem Weterynarii i podległymi mu jednostkami organizacyjnymi przeprowadzającymi zwalczanie niepłodności u zwierząt.

§ 18.

Dział Księgowości wykonuje czynności w zakresie:
1. opracowywania planów finansowo-gospodarczych Państwowego Zakładu,
2. opracowywania preliminarzy budżetowych Państwowego Zakładu,
3. prowadzenia likwidatury,
4. prowadzenia kasy,
5. księgowości budżetowej,
6. sprawozdawczości finansowej.

Ponadto czynności z tytułu zakładu prowadzącego, a w szczególności:
— pomoc Państwowym Zakładom zgrupowanym przy opracowywaniu preliminarzy finansowych,
— kontrola realizacji zadań budżetowych i inwestycyjnych zgrupowanych w Państwowych Zakładach,
— opracowywanie i analiza zbiorczych sprawozdań z wykonania planów rzeczowych i finansowych zgrupowanych Państwowych Zakładów,

§ 19.

Sekcja Administracyjno-Gospodarcza wykonuje czynności w zakresie:
1. prowadzenia całokształtu gospodarki materiałowej i magazynowej,
2. administrowania budynkami Państwowego Zakładu,
3. prowadzenia całokształtu gospodarki środkami transportowymi,
4. prowadzenia kancelarii.

Ponadto czynności z tytułu zakładu prowadzącego, a w szczególności:
— organizowanie i prowadzenie wspólnych przedsięwzięć gospodarczych, jak np. magazynów zaopatrzenia, warsztatów, itp.
— usprawnienia dostawy nasienia do punktów inseminacyjnych,
— organizowanie zaopatrzenia zgrupowanych Państwowych Zakładów w niezbędny sprzęt laboratoryjny i inne środki produkcji.

§ 20.

Laboratorium wykonuje czynności w zakresie:
1. pobierania, konserwacji i wysyłki nasienia zgodnie z instrukcją,
2. prowadzenia rejestracji wyników unasieniania,
3. opracowywania zapotrzebowania na sprzęt inseminacyjny, leki itp.
4. żywienia, pielęgnacji i eksploatacji rozpłodników używanych w Państwowym Zakładzie,
5. zabezpieczenia dostawy nasienia do państwowych punktów unasieniania zwierząt,
6. nadzoru nad Państwowym Laboratorium Rozdzielczym Nasienia, podległym Państwowemu Zakładowi.

Ponadto czynności z tytułu zakładu prowadzącego, a w szczególności:
— organizowanie i prowadzenie wspólnych laboratoriów badawczych i kontrolno-analitycznych wynalazczości i racjonalizacji, itp.
— pomoc zgrupowanym Państwowym Zakładom przy opracowywaniu projektów planów roboczych,
— współpraca i udzielanie pomocy zgrupowanym Państwowym Zakładom przy pracach nad obniżką kosztów własnych organizacji wewnętrznej Zakładu, modernizacji urządzeń technicznych itp.

VI. Przepisy końcowe.

§ 21.

Wojewódzki Zakład zobowiązany jest sporządzać i przedstawiać do zatwierdzenia Wydziałowi Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium W.R.N. roczne zestawienia bilansowe łącznie ze szczegółową analizą gospodarczej działalności Wojewódzkiego Zakładu i zgrupowanych w nim Państwowych Zakładów.

§ 22.

Działalność finansowa Wojewódzkiego Zakładu prowadzona jest na podstawie:
1. uchwały nr 432 Rady Ministrów z dnia 9 listopada 1957 r. w sprawie zakładów budżetowych (Mon. Pol. Nr 89. poz. 530),
2. zarządzenia Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 1957 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, zatwierdzania i wykonywania preliminarzy budżetowych (M. P. Nr 1, poz. 4 z 1958 r. z późniejszymi zmianami),
3. zarządzenia Nr 89 Ministra Rolnictwa z dnia 27 czerwca 1960 r. w sprawie organizacji oraz klasyfikacji dochodów i wydatków państwowych zakładów unasieniania zwierząt, jako zakładów budżetowych (Biuletyn Min. Rol. Nr 10, poz. 62).

§ 23.

Szczegółowy podział czynności dla poszczególnych pracowników ustala Dyrektor w drodze zarządzenia wewnętrznego.

§ 24.

Dla ujednolicenia znakowania akt ustala się następujący symbol: „W. P. Z. U. Z.".

3

UCHWAŁA Nr 309/XXVIII/61

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie

z dnia 11 grudnia 1961 r.

w sprawie wytycznych dotyczących realizacji nowych zadań przydziału mieszkań w latach 1961—1965 na terenie województwa krakowskiego.

Działając na podstawie art. 53 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16) i art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 30 stycznia 1959 r. o prawie lokalowym (Dz. U. Nr 10, poz. 59), oraz w oparciu o postanowienia uchwały Nr 239/31 Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1961 r. w sprawie zatwierdzenia tez dotyczących usprawnienia gospodarki mieszkaniowej, — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie ustala poniższe wytyczne w sprawie zasad polityki mieszkaniowej w latach 1961—1965.

§ 1.

Niniejsze wytyczne mają zastosowanie do wszystkich lokali mieszkalnych w miejscowościach, w których została wprowadzona publiczna gospodarka lokalami, a także w stosunku do lokali mieszkalnych w miejscowościach nieobjętych publiczną gospodarką lokalami, które pozostają w zarządzie organów do spraw lokalowych prezydiów rad narodowych (budynki będące w zarządzie i administracji oraz uzyskane z nowego budownictwa rad narodowych).

§ 2.

W wypadkach awarii lub klęsk żywiołowych, a także w innych wyjątkowych wypadkach, które każdorazowo określi Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, dopuszczalne są odstępstwa od zasad objętych wytycznymi.

Rozdział I.

Ogólne zasady przydziału lokali mieszkalnych.

§ 3.

Potrzeby mieszkaniowe ludności winny być zaspokojone:
a) z nowego budownictwa,
b) ze starego budownictwa,
c) z budownictwa mieszkaniowego ze środków własnych ludności w ramach spółdzielni mieszkaniowych i budowy domów jednorodzinnych,
d) z uzysku izb w wyniku ograniczenia powierzchni biur lub przeniesienia biur,
e) z budownictwa zakładów pracy.

§ 4.

W celu realizacji nowej polityki mieszkaniowej kierownictwa zakładów pracy wspólnie z radami zakładowymi winny dążyć do rozszerzenia zakładowego budownictwa, a prezydia rad narodowych do rozwoju budownictwa mieszkaniowego ze środków własnych ludności w ramach spółdzielni mieszkaniowych i budowy domów jednorodzinnych.

§ 5.

W miejscowościach, gdzie istnieją spółdzielnie mieszkaniowe, lub są w toku organizacji, prezydia rad narodowych zobowiązane są zabezpieczyć z ogólnej ilości izb z nowego budownictwa będących w ich dyspozycji co najmniej 10% do sprzedaży na rzecz tych spółdzielni w latach 1961—1965.

§ 6.

Prezydia rad narodowych w latach 1961—1965 zobowiązane są do zabezpieczenia mieszkań z nowego budownictwa na zaspokojenie potrzeb wynikających z uchwały Nr 243/61 Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1961 r. dla nowobudowanych i rozbudowujących się ważniejszych zakładów przemysłowych w tych miejscowościach, gdzie potrzeby te występują.

§ 7.

1. Prezydia rad narodowych przy przydziale mieszkań zobowiązane są do ścisłego przestrzegania nowych norm zaludnienia uchwalonych przez rady narodowe w miejscowościach objętych publiczną gospodarką lokalami.
2. W miejscowościach, w których nie obowiązuje publiczna gospodarka lokalami, przy przydziale mieszkań, o których mowa w § 1 należy stosować maksymalną normę 7 m² na osobę.
3. Uchwalone normy mają zastosowanie do lokali tak w nowym jak i starym budownictwie przydzielanych po dniu 1 sierpnia 1961 r. Do lokali mieszkalnych przydzielonych przed tą datą stosuje się dotychczas obowiązujące normy.
4. Powyższa zasada obowiązuje również przy obliczaniu za powierzchnię ponad normatywną.

§ 8.

1. Powierzchnię mieszkalną będącą w dyspozycji prezydiów rad narodowych przeznacza się w najbliższych latach:
a) na przekwaterowanie osób zajmujących w dniu wejścia w życie prawa lokalowego (12. II. 1959 r.) lub które zajęły po tym dniu na podstawie tytułu prawnego pomieszczenia nie nadające się do zamieszkania (piwnice, strychy, komórki itp.) oraz innych osób znajdujących się w szczególnie ciężkich warunkach mieszkaniowych (np. zajmujących mieszkania szczególnie zagęszczone),
b) na przekwaterowanie osób z budynków podlegających rozbiórce oraz dla osób przekwaterowanych w wykonaniu prawomocnych orzeczeń sądowych i ostatecznych decyzji administracyjnych,
c) na zaspokojenie najpilniejszych potrzeb mieszkaniowych tej kategorii osób, dla których przydział lokali jest uzasadniony ze względu na wykonywane funkcje jak np. nauczyciele, pracownicy służby zdrowia, funkcjonariusze Milicji Obywatelskiej, dozorcy oraz angażowani przez prezydia rad narodowych specjaliści niezbędnie potrzebni dla danego terenu,
d) na rezerwę do dyspozycji przewodniczącego prezydium rady narodowej, przy czym rezerwa ta nie może przekraczać 2% ogólnej ilości izb.
2. Lokale mieszkalne zwalniane na skutek ruchu ludności, lub wskutek ograniczenia albo przeniesienia z nich biur przeznaczone będą na przekwaterowanie osób wymienionych w ust. 1 pkt. a i b.
3. Przydział mieszkań na rzecz osób innych niż wyżej wymienione może być dokonany w bieżącym planie 5-cio letnim tylko po zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych osób kategorii wymienionych w § 8.

§ 9.

1. Przydział mieszkania w budynkach wzniesionych po dniu 1 stycznia 1950 r. (nowe budownictwo) może nastąpić tylko na rzecz osób zatrudnionych w instytucjach państwowych, jednostkach gospodarki uspołecznionej, w organizacjach społecznych, a zajmujących lokale określone w § 8.
2. Przy przydziale mieszkań osobom o których mowa w ust. 1 należy brać pod uwagę:
a) szkodliwy wpływ warunków mieszkaniowych na zdrowie (wilgoć, grzyb, brak światła itp.)
b) okres wyczekiwania na przydział mieszkania w ciężkich warunkach, a ponadto:
c) przydatność, przygotowanie i kwalifikacje zawodowe
d) działalność społeczną,
e) staż pracy zawodowej, oraz okres pracy w miejscu ostatniego zatrudnienia,
f) doszkalanie poza pracą (ogólne i zawodowe),
g) opinię o kandydacie wydaną przez kierownictwo, radę zakładową zakładu pracy i komitet blokowy,
h) posiadane ordery i odznaczenia (po wyzwoleniu).
3. Nie mogą otrzymać przydziału mieszkań z nowego budownictwa osoby:
a) sądownie karane za przestępstwa popełnione z chęci zysku lub z innych niskich pobudek, oraz za czyny o charakterze chuligańskim,
b) przeciw którym toczy się dochodzenie karne lub śledztwo o powyższe przestępstwa, do czasu jego ukończenia.

§ 10.

1. Nie mogą otrzymać przydziału mieszkania osoby, które:
a) utrzymują się z innych źródeł niż wynagrodzenie za pracę, renta i stypendium, z wyjątkiem rzemieślników prowadzących wyłącznie działalność usługową,
b) osoby, których dochód łącznie z dochodem wszystkich wspólnie zamieszkujących członków rodziny wynosi 1.500 zł miesięcznie w przeliczeniu na jedną osobę,
c) pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym z osobami nie mogącymi uzyskać przydziału w myśl ust. 1 pkt. a,
d) nie posiadają ustalonych źródeł dochodu,
c) inne osoby nie zasługujące na przydział (elementy społecznie niepożądane).

§ 11.

1. Osobom przekwaterowanym z pomieszczeń nie nadających się do zamieszkania oraz z budynków podlegających rozbiórce przydziela się lokale o powierzchni odpowiadającej powierzchni dotychczasowo zajmowanej, a tylko w przypadkach szczególnie uzasadnionych (pełnienie odpowiedzialnych funkcji w gospodarce uspołecznionej, wyjątkowe zagęszczenie — poniżej 5 m² powierzchni mieszkalnej na 1 osobę) powierzchnia przydzielonego mieszkania może być nieco większa od dotychczas zajmowanej, w żadnym jednak wypadku przydzielona powierzchnia mieszkalna nie może być większa od obowiązujących norm zaludnienia.

2. W przypadku gdy jedna z przekwaterowanych osób cierpi na chorobę wymagającą izolacji stwierdzoną w trybie ustalonym obowiązującymi przepisami, należy w miarę możliwości okoliczność tę uwzględnić przy przydziale.
3. Mieszkania w nowym budownictwie winny być w zasadzie przydzielane jednej rodzinie.

§ 12.

1. Najemca, który otrzymał przydział lokalu obowiązany jest:
   a) pozostawić dotychczasowe mieszkanie w stanie niezniszczonym (poza zużyciem wynikającym z normalnej eksploatacji),
   b) wyprowadzić się bezzwłocznie wraz z wszystkimi członkami rodziny objętymi decyzją o przydział, oraz z podnajemcami i innymi osobami i wolne mieszkanie przekazać organowi do spraw lokalowych prezydium rady narodowej,
2. Stan opróżnionego mieszkania winien być stwierdzony przy udziale Komitetu Blokowego, względnie administracji budynku,
3. Najemca przed przystąpieniem do spółdzielni, bądź zgłaszając wniosek o przydzielenie mieszkania w domu zakładowym winien pisemnie o tym powiadomić właściwy organ do spraw lokalowych prezydium rady narodowej zobowiązując się, że z chwilą otrzymania mieszkania, dotychczasowe odda wolne organowi do spraw lokalowych,
   Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej, bądź kierownik zakładu pracy nie mogą przyjąć wniosku zainteresowanego bez dostarczenia zaświadczenia od organu do spraw lokalowych właściwego prezydium rady narodowej o wykonaniu tego obowiązku.
4. W stosunku do osób, które zamieszkują z najemcą przed wejściem prawa lokalowego (12. II. 1959 r.) i stanowią oddzielną rodzinę oraz w stosunku do osób określonych w art. 41 ust. 2 prawa lokalowego, które po tym terminie założyły rodziny, organ do spraw lokalowych może odstąpić od przekwaterowania ich do nowego lokalu najemcy, jeżeli powierzchnia nowego mieszkania jest zbyt mała dla pomieszczenia wszystkich wspólnie zamieszkałych osób.
   W przypadkach tych organ do spraw lokalowych przy zachowaniu obowiązujących norm może wydać osobom (osobie) dotąd wspólnie zamieszkałym z najemcą przydział na opróżniony lokal. Natomiast w innych przypadkach mają zastosowanie przepisy art. 59 ust. 2 prawa lokalowego.

§ 13.

Organy do spraw lokalowych obowiązane są przed przekwaterowaniem użytkowników zajmujących pomieszczenia niemieszkalne (suteryny, poddasza itp.) przeznaczyć te pomieszczenia na właściwe cele i zabezpieczyć je przed samowolnym zajęciem.

§ 14.

Osoby, które bez uzasadnionych przyczyn odmówią przyjęcia przydziału, będą mogły otrzymać przydział mieszkania po zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych osób wymienionych w § 8. Jeżeli osoby te zamieszkują w budynkach zagrożonych lub przeznaczonych do rozbiórki stosuje się w odniesieniu do nich tryb przewidziany w postępowaniu przymusowym w administracji.

Rozdział II.

Komisja Przydziału Mieszkań, oraz tryb postępowania przy przydziale mieszkań.

§ 15.

1. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji nowych zasad przydziału mieszkań, prezydia rad narodowych powołują „Komisję Przydziału Mieszkań".
2. Do zakresu działania Komisji należy:
   a) rozpatrywanie wniosków w sprawach przydziału mieszkań oraz podejmowanie wiążących organy do spraw lokalowych decyzji w sprawie przydziału mieszkań dla osób wymienionych w § 8,
   b) kierowanie wniosków osób wymienionych w § 10, ust. 1 pkt. b do spółdzielni celem otrzymania mieszkania z 10% puli przeznaczonej do sprzedaży spółdzielni,
   c) kierowanie wniosków do Zakładów pracy, w których wnioskodawcy pracują, a Zakłady prowadzą własne budownictwo.
3. Komisja rozpatruje wnioski pod przewodnictwem przewodniczącego prezydium rady narodowej, lub jego zastępcy. Decyzje komisji zapadają większością głosów.
   W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego. Stanowisko komisji jest dla organu do spraw lokalowych bezwzględnie wiążące.
4. W większych miastach, gdy zajdzie ku temu konieczność, komisja może powołać odpowiednią ilość 3 osobowych zespołów społecznych dla badania prawdziwości danych zawartych we wnioskach o przydział mieszkania.
5. Komisja składa co kwartał prezydium rady narodowej sprawozdanie ze swej działalności.

§ 16.

1. Organy do spraw lokalowych prezydiów rad narodowych zbierają i po opracowaniu odsyłają Komisji wnioski w sprawach przydziału mieszkań dla osób wymienionych w § 8 zaopiniowane uprzednio przez społeczne komisje opiniodawcze.
2. Ponadto organy do spraw lokalowych zobowiązane są zawiadamiać Komisję o uzysku izb z ruchu ludności, zamian, wygospodarowanych z biur, oraz pochodzących z odbudowy i kapitalnych remontów.

§ 17.

1. W oparciu o dane otrzymane od organu do spraw lokalowych Komisja:
   a) sporządza plan przydziału mieszkań na okres 1961—1965 r.,
   b) określa corocznie w okresach kwartalnych kolejność i terminy przydziału mieszkań dla osób wymienionych w § 8 ust. 1 pkt. a, b, c i w § 9.
2. Listy o których mowa w ust. 1 pkt. b, ogłoszone będą odrębnie dla poszczególnych grup spraw w siedzibach prezydiów rad narodowych, oraz podane do wiadomości zainteresowanym zakładom pracy.
   Po ogłoszeniu tych list, osoby przeciwko którym w ciągu 2 tygodni nie będą zgłoszone zarzuty, zostaną zawiadomione pisemnie o przyznaniu im mieszkania i realizacji przydziału w określonym terminie.
3. Organ do spraw lokalowych prezydium rady narodowej dokonuje na podstawie decyzji Komisji Przydziału Mieszkań formalnego przydziału lokalu o wielkości i w terminie określonym w decyzji Komisji.

Rozdział III

Kontrola wykorzystania lokali mieszkalnych nie będących w dyspozycji rad narodowych.

§ 18.

1. Zobowiązuje się prezydia rad narodowych do przeprowadzenia kontroli prawidłowego przydziału mieszkań i wykorzystania lokali mieszkalnych będących w dyspozycji zakładów pracy i spółdzielni mieszkaniowych.
2. Zasiedlenie mieszkań przez zakłady pracy i spółdzielnie mieszkaniowe może nastąpić dopiero po uzyskaniu zgody prezydium rady narodowej na proponowanych kandydatów. Nie dotyczy to mieszkań będących w dyspozycji resortów obrony narodowej i spraw wewnętrznych.
3. W razie zgłoszenia przez prezydium rady narodowej sprzeciwu, zakład pracy w wyznaczonym 14 dniowym terminie wskaże innego odpowiedniego kandydata.
   W przypadku bezskutecznego upływu zakreślonego terminu lub nie zastosowania się zakładu pracy do wydanej decyzji mieszkanie podlega przydziałowi przez Komisję Przydziału Mieszkań.

Rozdział IV.

Postanowienia końcowe.

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą obowiązują wytyczne stanowiące załącznik do zarządzenia Nr 55 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 19 lipca 1961 r. oraz podjęte na podstawie tego zarządzenia uchwały prezydiów rad narodowych.

§ 20.

Powiatowe i Miejskie Komisje Lokalowe, oraz Kolegia do Spraw lokalowych obowiązane są kierować się w swej działalności przepisami niniejszej uchwały.

§ 21.

Traci moc obowiązującą uchwała Nr 129/XIII/60 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie z dnia 30 maja 1960 r. w sprawie zasad polityki mieszkaniowej obowiązującej na terenie woj. krakowskiego (Dz. Urz. WRN Nr 12 poz 78).

§ 22.

Wykonanie niniejszej uchwały zleca się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz Prezydiom Powiatowych i Miejskich Rad Narodowych.

§ 23.

Uchwała wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 1961 r.

Sekretarz Prezydium
mgr Maksymilian Budziwojski

Przewodniczący Prezydium
Józef Nagórzański

4

OBWIESZCZENIE

Wydziału Architektury i Budownictwa Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Nowym Sączu

z dnia 20 grudnia 1961 r.

o sporządzeniu i wyłożeniu do publicznej wiadomości projektu szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu, wyznaczonego na budownictwo jednorodzinne w Nowym Sączu.

Zgodnie z przepisami art. 6, ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 22 maja 1958 r. o terenach dla budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 31, poz. 138) — Wydział Architektury i Budownictwa Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Nowym Sączu podaje do publicznej wiadomości, iż sporządzony został projekt szczegółowy planu zagospodarowania przestrzennego terenu, wyznaczonego na budownictwo jednorodzinne w Nowym Sączu, a zawartego ulicami Opłotki i Kostki Napierskiego. Projekt będzie wyłożony do publicznej wiadomości w Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Nowym Sączu na przeciąg dni 14-tu, tj. od dnia 22 stycznia do dnia 6 lutego 1962 r. w godz. od 12 do 14.

Osoby zainteresowane mogą wnosić zastrzeżenia i wnioski do wyłożonego projektu planu w okresie wyłożenia planu.

Kierownik
Wydziału Architektury i Budownictwa
mgr inż. arch. Wojciech Szczygieł
Architekt Miejski

Warunki prenumeraty

Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie na rok 1962

Opłata za prenumeratę Dziennika Urzędowego Woj. Rady Narodowej w Krakowie na rok 1962 wynosi:

rocznie . . . . . 18 zł ze skorowidzem
półrocznie . . . . 10 zł bez skorowidza

Opłatę za prenumeratę należy uiścić z góry do Narodowego Banku Polskiego Oddział IV w Krakowie na konto Nr 708-94/2-308 Cz. 15 Dział 7 Rozdział 4 — Dochody Budżetu Terenowego.

Specjalnych rachunków nie wysyła się.

Prenumerata roczna wynosi 18 zł — Półroczna 10 zł

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz z zakupna poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy do Narodowego Banku Polskiego Oddział IV Kraków na konto nr 708-94/2-308 Cz. 15 Dział 7 Rozdział 4, dochody budżetu terenowego. — Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów Dziennika Urzędowego Wojew. Rady Narod. należy wnosić niezwłocznie po otrzymaniu następnego kolejnego numeru. Późniejsze reklamacje będą uwzględnione tylko po uiszczeniu ceny reklamowanego numeru. — Drobne ogłoszenia o utracie dokumentów: ryczałt 10,50 zł od jednego dokumentu oraz po 1,50 zł od każdego dalszego dokumentu.

ODBIORCA:

Opłata pocztowa uiszczona gotówką

Adres Redakcji i Administracji „Dziennik Urzędowy W. R. N.", Kraków, ulica Basztowa L. 22

Krakowskie Zakłady Graficzne, Zakład 7 ul. Kazimierza Wielkiego 95 Zam. 12. 10. I. 62. 1.400. — N-32. Cena 2,10 zł